

Утверждено
приказом директора
МБОУ «СОШ №11» г.Губкина
От «30» 08. 2017 года № 391
В.М.Искр. Искренева В.М.



Положение о Совете родителей

1. Общие положения

1.1. Совет родителей Учреждения – коллегиальный орган самоуправления Учреждением, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.2. Совет родителей взаимодействует с педагогическим советом, Управляющим советом школы, администрацией школы. Представители Совета родителей могут участвовать в работе педсовета и Управляющего совета в зависимости от рассматриваемых вопросов с правом совещательного голоса.

2. Состав Совета родителей

2.1. Совет родителей избирается по одному человеку от класса из числа родителей (законных представителей) на классных родительских собраниях.

2.2. Совет родителей возглавляет избранный председатель. Для координации работы совета в его состав входят директор Учреждения, педагогический работник.

2.3. Члены Совета родителей, систематически не принимающие участие в его работе, по представлению председателя Совета родителей могут быть отозваны избирателями.

3. Компетенции Совета родителей

3.1. В компетенцию Совета родителей входит:

- участие в проведении общешкольных мероприятий, утренников, вечеров отдыха;
- утверждение и представление списков социально незащищенных детей, нуждающихся в материальной помощи и обеспечении бесплатным питанием;
- внесение предложений Управляющему совету о выделении внебюджетных средств на помощь детям – инвалидам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям из социально незащищенных семей;
- созыв общего родительского собрания;
- установление взаимодействия между директором Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- доведение до сведения администрации Учреждения законных требований родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам организации и исполнения образовательного процесса.

- рассмотрение и утверждение списков учащихся из многодетных семей с целью обеспечения питанием (молочный завтрак и обед) на бесплатной основе;

- рассмотрение и утверждение списков учащихся с ограниченными возможностями здоровья с целью обеспечения питанием (молочный завтрак и обед) на бесплатной основе, как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах;

- рассмотрение и утверждение списков учащихся из малообеспеченных семей, нуждающихся в обеспечении бесплатным питанием в пределах выделенных бюджетных средств.

4. Основные задачи Совета родителей

4.1 Содействие руководству общеобразовательного учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

- в защите законных прав и интересов обучающихся, в т.ч. социально незащищённых

4.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся общеобразовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребёнка в семье.

4.3. Установление единства воспитательного влияния на детей педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения и семьёй.

4.4. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни общеобразовательного учреждения, к организации педагогической пропаганды среди родителей и общественности.

4.5. Оказание непосредственной помощи руководству в укреплении материально-технической базы учреждения.

5. Функции Совета родителей

5.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации общеобразовательного процесса (оказывает помощь, в частности, в приобретении учебников, подготовке наглядных методических пособий).

5.2. Координирует деятельность классных Советов родителей.

5.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

5.4. Оказывает содействие в проведении общих внеклассных мероприятий.

5.5. Участвует в подготовке общеобразовательного учреждения к новому учебному году.

5.6. Совместно с руководством общеобразовательного учреждения контролирует организацию качественного питания обучающихся и их медицинского обслуживания.

5.7. Оказывает помощь руководству общеобразовательного учреждения в организации и проведении родительских собраний.

5.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета, по поручению руководителя общеобразовательного учреждения.

- 5.9.Обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию совета.
- 5.10.Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 5.11.Организует и проводит собрания, доклады, лекции для родителей, беседы (круглые столы) по вопросам семейного воспитания детей.
- 5.12.Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.
- 5.13.Взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 5.14.Взаимодействует с другими органами самоуправления общеобразовательного учреждения по вопросам проведения общих внеклассных мероприятий и другим, относящимся к компетенции Совета.
- 5.15.Осуществляет мероприятия по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы общеобразовательного учреждения, его благоустройству и созданию в нем оптимальных условий для пребывания детей в учебных кабинетах и группах продленного дня.

6. Права Совета родителей

- 6.1.Вносить предложения руководству и органам самоуправления общеобразовательного учреждения по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 6.2.Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.
- 6.3.Заслушивать и получать информацию от руководства общеобразовательного учреждения, других органов управления о результатах образовательного процесса, о воспитании обучающихся.
- 6.4.Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) классного Совета родителей, исчерпавшего возможности педагогического воздействия.
- 6.5.Принимать участие в обсуждении локальных актов общеобразовательного учреждения в части установления прав обучающихся.
- 6.6.Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, председателей классных Советов родителей по вопросам охраны жизни и здоровья обучающихся, соблюдению их прав.
- 6.7.Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 6.8.Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении общих внеклассных мероприятий, за укрепление материально-технической базы образовательного процесса.
- 6.9.Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством

членов Совета для исполнения своих функций на более высоком уровне.

6.10. Разрабатывать и принимать локальные акты в рамках установленной компетенции.

6.11. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета) на заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам соблюдения Устава, дисциплины, соблюдения прав обучающихся.

6.12. Принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи социально незащищенным обучающимся.

7. Ответственность Совета родителей

Совет родителей отвечает за:

7.1. Выполнение плана работы.

7.2. Выполнение решений, реализацию рекомендаций.

7.3. Установление взаимопонимания и взаимодействия между руководством общеобразовательного учреждения, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

7.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя могут быть отозваны избирателями (общим родительским собранием).

8. Делопроизводство Совета родителей

8.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства общеобразовательного учреждения.

8.2. Планы, отчеты о проделанной работе, протоколы заседаний хранятся в канцелярии общеобразовательного учреждения. Срок хранения не более трех лет.

8.3. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя или избранного секретаря Совета.