

Утверждено
приказом директора МБОУ
«Средняя общеобразовательная школа №11»
от _____ 2013 г № 515
Искренева В. М.



**Положение
о Педагогическом совете МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №11» города Губкина
Белгородской области
(в новой редакции)
№ 3**

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет является коллегиальным органом управления муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №11» города Губкина Белгородской области (далее – Учреждение) педагогических работников Учреждения, включая совместителей.
- 1.2. Педагогический совет создан в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей, педагогов дополнительного образования, воспитателей и других педагогических работников, для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.
- 1.3. Педагогический совет действует на основании ст.26 гл.3 Федерального закона от 29 декабря 2012 г №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава образовательного учреждения и настоящего Положения.
- 1.4. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива педагогических работников общеобразовательного учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом по общеобразовательному учреждению, являются обязательными для исполнения.
- 1.5. В состав Педагогического совет Учреждения входят все педагоги Учреждения, председатели Управляющего совета и родительского комитета.
- 1.6. В начале каждого учебного года из числа членов педагогического совета путем открытого голосования простым большинством голосов избираются председатель и секретарь педагогического совета.

2. Задачи педагогического совета

Задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся (воспитанников), освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии, полученной общеобразовательным учреждением.

3. Права, ответственность и функции педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право на:

- обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования (образовательной программы Учреждения, учебного плана, программ и (соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования, учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе);
- обсуждение работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий
- обсуждение и принятие годового плана работы Учреждения;
- принятие решения о формах, сроках и порядке проведения промежуточной аттестации;
- принятие решения о допуске учащихся к государственной (итоговой) аттестации, переводе учащихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Учреждения, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе или продолжении обучения в иных формах;
- принятие решения об отчислении учащегося из Учреждения в случаях, предусмотренных законом и Уставом;
- принятие решения о награждении золотой и серебряной медалями, о награждении похвальной грамотой ;
- обсуждение в случае необходимости успеваемости и поведения отдельных учащихся;
- обсуждение передового педагогического опыта, результатов его внедрения в образовательный процесс;
- рассмотрение вопроса о возможности и порядке предоставления платных образовательных услуг;

- обсуждение и принятие решения о представлении к почетному званию «Заслуженный учитель России», почетному званию «Почетный работник общего образования Российской Федерации».

3.2. Педагогический совет Учреждения может созываться по инициативе директора по мере надобности, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети его состава.

3.3. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- работники Учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключаемых с Учреждением;
- родители (законные представители) учащихся, при наличии согласия Педагогического совета.

3.4. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

3.5 Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического Совета и не противоречащее законодательству, является обязательным для исполнения всеми педагогами Учреждения.

4. Организация деятельности педагогического совета

4.1 Педагогический Совет избирает председателя сроком на один год.

Председатель педагогического Совета:

- организует деятельность Педагогического Совета Учреждения;
- информирует членов Педагогического Совета о предстоящем заседании за десять дней;
- регистрирует поступающие в Педагогический Совет заявления, обращения, иные материалы;
- определяет повестку заседания Педагогического Совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического Совета;
- отчитывается о деятельности Педагогического Совета перед Учредителем.

4.2 Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета.

4.3 Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы общеобразовательного учреждения на учебный год.

4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве

голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.5. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Учреждения. Решения Педагогического совета предоставляются на рассмотрение директору Учреждения и вступают в силу с момента их утверждения приказами по Учреждению.

4.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель образовательного Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.7. Руководитель образовательного Учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя Учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация педагогического совета

5.1 Заседания педагогического совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2 Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс и выпуске оформляются списочным составом. Решения педагогического совета о переводе и выпуске утверждаются приказом по общеобразовательному учреждению.

5.3 Нумерация протоколов педсовета ведется с начала учебного года.

5.4 Книга протоколов педагогического совета общеобразовательного учреждения входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.