



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГУБКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

П Р И К А З

от «11» марта 2024 г.

№ 490

**Об информировании участников экзаменов
и их родителей (законных представителей),
по вопросам организации и проведения
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего
общего образования в 2024 году**

В соответствии с разделом IV («Организация проведения ГИА») Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения РФ и Рособрнадзора от 04 апреля 2023 года №233/552, на основании приказа министерства образования Белгородской области от 22 февраля 2024 года №568 «Об информировании участников экзаменов и их родителей (законных представителей), по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2024 году», в целях обеспечения своевременного информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА-11

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Главному специалисту управления образования (Графовой Н.В.) довести до сведения руководителей общеобразовательных организаций порядок информирования участников экзаменов и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА-11 на территории Белгородской области в 2024 году (приказ министерства образования Белгородской области от 22 февраля 2024 года №568).

2. Директору МБУ «НМЦ» (Будзюк Н.В.) разместить на сайте управления образования порядок информирования участников экзаменов и

их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА-11 на территории Белгородской области в 2024 году.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Ознакомить (под подпись) участников ГИА, их родителей (законных представителей) с порядком информирования участников экзаменов и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА-11 на территории Белгородской области в 2024 году (далее – Порядок), изложенным в приложении к приказу министерства образования Белгородской области от 22 февраля 2024 года №568.

3.2. Разместить Порядок на сайтах, информационных стендах общеобразовательных организаций в течение одного рабочего дня со дня его получения.

3.3. Обеспечить своевременное информирование под подпись участников ГИА-11 и их родителей (законных представителей):

- о датах проведения итогового сочинения (изложения);
- о порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения),
- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения);
- о сроках проведения экзаменов, о сроках и местах подачи заявлений об участии в экзаменах;
- о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ;
- о процедуре досрочного завершения экзамена по объективным причинам;
- о правилах оформления экзаменационной работы;
- о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи;
- о сроках, местах, порядке подачи и рассмотрения апелляций;
- о сроках, местах и порядке информирования о результатах экзаменов, а также о результатах экзаменов.

3.4. Организовать работу телефона «горячей линии» в образовательных организациях.

3.5. Осуществлять ведение раздела, посвященного вопросам организации и проведения ГИА-11 на территории Белгородской области, на официальном сайте образовательной организации.

3.6. Проводить классные часы и родительские собрания по ознакомлению с нормативными правовыми документами федерального и регионального уровней по вопросам организации и проведения ГИА-11 с обязательным ведением протоколов под личную подпись обучающихся и их родителей (законных представителей);

3.7. Оформлять и постоянно обновлять информационные стенды по вопросам организации и проведения ГИА-11 на территории Белгородской области.

3.8. Назначить лиц, ответственных за подготовку к проведению ГИА-11 в образовательной организации (копию приказа предоставить в

управление образования в срок до **15 марта 2024** года на адрес электронной почты: **ngrafova@internet.ru**).

4. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя начальника управления образования Ковтун Н.Н.

Начальник управления образования



С.Н.Щетинина

Графова Наталья Викторовна
(47241) 5-51-60